

ДЕТСКА ГРАДИНА № 10 „КАРАМФИЛЧЕ” – гр. ВАРНА
Гр. Варна ,ул. Карамфил № 13, тел./ факс 052 303 446 , GSM 0882567105, dq10karamfilche@abv.bg

СТРАТЕГИЯ

НА

ДЕТСКА ГРАДИНА № 10 „КАРАМФИЛЧЕ”

ВАРНА

2023-2028 г.

ВАРНА – 2023

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Основна теоретична теза в разработването на тази стратегия е да обвържем нашите виждания за реализирането на направленията от Държавните образователни стандарти със създаването на модел за предучилищно възпитание, съобразно потребностите на децата и техните семейства от грижа в общественото предучилищно възпитание. В стратегията представяме виждането си за предучилищно възпитание отразено в държавната стандартизация, съхранявайки нашата творческа идентичност, като екип от професионалисти. Водени от тази мисъл материализирахме нашите идеи в стратегията за развитие на детска градина №10, „Карамфилче”, които ще реализираме в следващите пет години. Стратегията определя общите насоки на развитие в дейността на ДГ, акцентира върху видовете инициативи, които предстоят, създава условия за съгласуване и координиране на различните действия и дейности съобразно ресурсите - човешки, финансови, технически.

Стратегията се основава на принципите и насоките на:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование. в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*
8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);*
9. *Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);*
10. *Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
11. *Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);*
12. *Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;*
13. *Наредба за приобщаващото образование;*
14. *Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;*
15. *Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
16. *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);*

17. *Национална програма за закрила на детето (2019 г.);*

18. *Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);*

19. *Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);*

И други нормативни актове, касаещи предучилищното и училищно образование и политиките в подкрепа на детето .

Стратегията е със срок на изпълнение пет години, от 2023-2028 год.

II. МИСИЯ

Мисията на детска градина № 10 „Карамфилче“ е като авторитетна, съвременна и динамична образователна институция да бъде професионално подготвено от учителите пространство за игра, познание, общуване и творчество, като желани и значими за децата и техните родители форми за индивидуален прогрес и възпитаване в национални и общочовешки ценности. Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете, като създава среда за неговата реализация и го подготвя за справяне с предизвикателствата на времето.

На първо място - детската градина е отворена система за публично - социално присъствие и център на квалифицирани субекти, имащи отношение и отговорности към единната социално-педагогическа система “детска градина - училище”. Полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

На второ място - това означава, че тя е ценна среда за социални контакти при реализиране целите на съвременното предучилищно образование на неговия ранен и задължителен етап и е насочена към формиране на условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. Въвеждането на иновативни технологии за игрово-образователното пространство в детската градина са основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище.

На трето място – тя реализира целенасочен процес на общуване с родителите, като активен субект във взаимодействието семейство - детска градина и осъществява педагогически целесъобразно и компетентно сътрудничество с родителите. Използва съвременни информационни технологии за ефективно сътрудничество със семейството и социалните партньори.

III. ВИЗИЯ

Детска градина № 10 “Карамфилче” е възпитателно-образователна институция в системата на предучилищното и училищното образование , в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 3 годишна възраст до постъпването им в първи клас. Възпитанието и обучението на децата се организира и провежда в съответствие с

държавните образователни стандарти за предучилищното образование и осигурява готовност на децата за училище.

Предучилищното образование се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве.

Детската градина има собствен облик и стил. Децата се възпитават и обучават в съответствие с европейските ценности за личностно развитие и просперитет. При педагогическото взаимодействие се прилагат иновативни методи и подходи. Полагат се основите на социално-технологична култура, като база за формиране на необходимите на децата знания и умения, за осъществяване на общуване и дейност в технологична среда.

Педагогическото взаимодействие се организира в основни и в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като основната форма е педагогическата ситуация, а допълнителните форми са дейности, организирани съобразно потребностите и интересите на децата. Учебното съдържание е приведено в съответствие с потребностите на детето в съвременния живот и е подходящо разпределено по възрастови групи. Дейностите по образователните направления са подчинени на целта за осигуряване на щастливо детство на всяко дете, както и за изграждане на мотивация и увереност в собствените му възможности.

В детската градина се осъществява задължителната предучилищна подготовка, три години преди постъпването на децата в училище. Силният образователен ефект, който носи тази подготовка осигурява дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. На децата се осигуряват условия за усвояване на български книжовен език.

Традиция с десетилетна история за детска градина № 10 "Карамфилче", е организирането и отбелязването на народни и национални празници. Възпитаваме децата в народностен дух чрез традиции, обичаи, ритуали. Детската градина е добила широка популярност сред обществеността в града с ежегодните Великденски и Коледни изложби.

Даването на равен шанс на всяко дете за себеизява и възможността за придобиване на ключови компетентности, насочени към личностното развитие на детето през целия му живот се осъществява от педагогически специалисти с висока квалификацията, на които се осигуряват условия за повишаване на квалификацията.

Развитието на добри условията за работа се осъществяват чрез подкрепа и мотивация, стимулиране на екипната работа; ; осигуряване на гъвкави форми на обучение на екипа, както и осигуряване на специализирани пособия и помагала за работа с децата.

Детска градина № 10 "Карамфилче" е социален партньор на родителската общност. Приветстваме активното ангажиране на родителите във възпитателно - образователния процес в името на постигане на голямата цел - изграждането на детето като личност и подготовката му за живота.

Стремим се да изградим характерна и конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие.

IV. ЦЕННОСТИ и РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ

1. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозни резултати от иновациите.

2. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.

3. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.

4. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.

5. Създаване на условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

6. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг, съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

7. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – учене през целия живот.

8. Издигане авторитета на учителите и зачитане на труда им като значим за формирането на детската личност.

9. Сътрудничеството и взаимодействието между участниците в предучилищното образование. Подкрепя на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството.

V. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА :

Детската градина да се превърне в център, създаващ условия за личностно развитие на децата чрез формиране на ключови компетентности и нагласи за учене през целия живот. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за всяко дете. Повишаване качеството на образованието.

VI. ПОДЦЕЛИ:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;

3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;

4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания;
10. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:

1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели
2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.
4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

1. Взаимодействие с родителите.
2. Взаимодействие с институции.
3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:

1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

7. Приобщаване на децата:

1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

8. Противодействие на тормоза и насилието:

1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.
2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

VII. ЕТАПИ

1. Анализ на състоянието на детската градина

1.1. **Децата:** Детска градина № 10 „Карамфилче” се развива като модел за съвременно управление, включващо институционализираното гражданско-родителско участие, като школа за социално възпитание и център за развитие на интересите, дарбите, заложите, способностите и уменията на детето, неговото личностно развитие. В детската градина е организирана целодневна форма на организация, като се приемат деца на възраст от 3 до 7 год. и функционират 8 групи, по две за всяка възрастова група. Приемът се извършва чрез Регистър и по правила, приети от Общински съвет Варна. През учебната година броят на

децата е около 250. Традиционно в последните години в детската градина се изпълнява планирания прием, в резултат на което, се запазва общия брой на групите и приетите деца.

Силни страни	Слаби страни
1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.	1. Висока пълняемост и посещаемост в групите, което води до затруднение във възпитателно-образователния процес и трудности в индивидуална работа с децата.
2. Няма демографски срив и липса на деца.	2. Отписване на деца от четвърта възрастова група, в следствие на открити подготвителни групи в близкото училище.
3. Осъществена е приемственост семейство-детска градина – училище.	3. Нарастване броя на децата с неадаптивно и социално неприемливо поведение.
4. Осигурено е здравно обслужване от две медицински сестри.	4. Липса на Национална програма за закаляване на децата.
5. Задължително предучилищно образование на децата от 4, 5 и 6 годишна възраст.	5. Липса на законови разпоредби за строг режим за недопускане на ОЗБ и връщане на болни деца;
6. Създадена много добра организация за приемане и опазване живота и здравето на децата в детската градина.	6. Висока заболяемост на децата от първа група

1.2. Вътрешен потенциал:

- Разчитане на високата сензитивност на децата.
- Стимулиране на детското развитие и мотивация за увереност в собствените възможности.
- Преодоляване и овладяване прояви на тревожност и агресивно поведение
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието на детето и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.
- Осъществяване на ранен скрининг на децата

1.3. Кадрова политика на образователната институция

Общата численост на персонала в ДГ №10 „Карамфилче“, гр. Варна е 31 човека от които:

Педагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1	-	-	1	-	-	-	-
2.	Заместник-директор	1	1	-	-	1	-	-	-	-
3.	Главен учител	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Старши учител	8	6	2	-	3	-	3	2	-
5.	Учител	8	8	-	-	-	-	4	-	2
5.	Логопед	-								
7.	Психолог	-								
8.	Ресурсен учител	-								
9.	Помощник на учителя	-								

Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Висше
2.	ЗАС	1	Висше
3.	Помощник-възпитател	9	Средно

4.	Общ работник	0,5	Средно
5.	Готвач	2	Не са на щат в ДГ
6.	Огняр	1,5	Средно
7.	Медицинска сестра	2	Не са на щат в ДГ

Средна възраст на педагогическите специалисти е 46,3 год.

Средна възраст на непедagogически персонал е 54, 5 год.

Педагогическият екип е на много високо професионално ниво. Притежава отлична професионална теоретична и практическа компетентност и педагогическо майсторство. Всички педагогически специалисти са с висше педагогическо образование

Квалификационната дейност в детската градина е подчинена на потребностите на учителите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество.

Вътрешен потенциал:

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата детска градина, чрез открита практика и наставничество.
- Придобитите умения и знания от формите за самоусъвършенстване да станат достояние на всички учители – мултиплициране на новите умения и знания, свързани с работа в електронна среда.

1.4. Образователно-възпитателен процес

Стремежът на цялостната дейност в ДГ № 10 „Карамфилче” е да се създават условия и предпоставки не за усвояване на готови знания , а за стимулиране на интерес към новите познания и изява на личните и социални компетентности на децата. Учителите насочват своите усилия към организиране на игрова дейност, която да стимулира детската любознателност, емоционалност, инициативност и творчество. Поставяме детето в центъра на взаимодействието и изграждаме светоусещане на детето като субект във взаимоотношенията.

Налице е съобразяване на планирането на образователно – възпитателната работа с основните закономерности във възрастовото развитие на децата, конкретизиране на задачите и подбор на средства, осигуряване на системно овладяване на заложените в Програмната система очаквани резултати.

Работим по авторска Програмна система, която съответства на изискванията на държавните образователни стандарти за предучилищно образование и осигуряваме на децата безплатно, необходимите познавателни книжки. Детската градина съдейства за закупуването им от съответното издателство.

Силни страни	Слаби страни
1. Популяризиране, изява и презентиране творчеството на децата- изложби, концерти, тържества, празници и др.	1. Недостатъчно и непълноценно изпълнение на формите, осигуряващи активна физическа дейност.
2.Участие в международни и национални инициативи.	2. Трудоемка документация за осъществяване проследяване постиженията на децата на принципа ”вход-изход”.
3. Гъвкав дневен режим, осигуряващ редуването на формите на педагогическо взаимодействие	3.Недостатъчна ефективност на познавателните книжки
4. Осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето.	4. Недостатъчно присъствие на групово диференцираната дейност в различните форми на взаимодействие.
5. Ежедневно отбелязване на провеждането на основни и допълнителни форми, както и отсъствия на децата , в електронен дневник – One Book.	5. Чести технически проблеми с ел. дневник.
6. Личностно-ориентиран и позитивен подход	
7. Възпитаване на децата в национални и общочовешки ценности и традиции.	
8. Наличие на възможности за осигуряване на дейности по интереси, по желание на родителите – школи по английски език, рисуване, танци./ след излизането на новата Наредба/	
9. Осигурено здравословно хранене на децата по меню съставено от специалист-технолог.	
10. Осигурен специален режим на хранене на деца с глутенова зависимост и други хранителни проблеми.	
11. Участие в Национални програми : „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование”; „Училищен плод” и „Училищно мляко”, „ИКТ в	

системата на предучилищното и училищното образование“ ; „Квалификация“ и др.	
---	--

Вътрешен потенциал:

- Компетентен и критичен подбор на познавателните книжки и средствата за осъществяване на качествен образователен процес.
- Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и чрез самоподготовка.
- Овладяване на съвременни средства за осъществяване на образователно-възпитателния процес, чрез интернет пространството.
- Осъществяване на интересни и иновативни инициативи за задоволяване интересите и потребностите на децата.
- Умения за работа в електронна среда.

1.5.Учебно-техническа и материална база

От съществено значение, като основа за осъществяването на максимален шанс, за развитие потенциала на всяко дете, да овладее знания, умения и отношение към социалната и природната среда е и наличието на съвременни учебно-технически средства и състоянието на материалната база в детската градина.

Детска градина № 10 „Карамфилче” разполага с две сгради. Всяка разполага с по 4 занимални и спални, санитарни помещения и офиси за разсипване на храна. В новия корпус се намира кабинет на директора и на ЗАС и ЗТС, кабинети на зам.-директора и на гл. счетоводител, физкултурния салон. В стария корпус има помещение за провеждане на дейности по желание на родителите, медицински кабинет, архив, както и кухненски блок.

Силни страни	Слаби страни
1.Обособени помещения за всяка група- 8 броя, плюс физкултурен (музикален) салон	1. Остаряла и неподменена дограма на част от сградата – стар корпус.
2. Нови, съвременно оборудвани игрови площадки на двора.	2. Част от съоръженията на двора са морално и физически остарели – пред стария корпус.
3.Наличие на технически средства, необходими за педагогическия процес – лаптоп за всяка група, интернет, монитор, мултимедия, интерактивна дъска, копирни машини, сайт на детската градина.	3. Липса на помещение за методичен кабинет и кабинет за работа с деца, нуждаещи се от допълнителна подкрепа.
4. Наличие на технически средства в администрацията – компютри, лаптопи,	4. Недостатъчни съвременни средства за демонстративен и оперативен материал

многофункционални устройства за копиране и принтиране, интернет, безжична инфраструктура/тип Wi-Fi свързаност/	
5.Наличие на система за видеонаблюдение в двете сгради.	5. Морално остарели и неработещи кухненски асансьори за пренасяне на храна/ стар корпус/.
6. Осигурена достъпна архитектурна среда - наличие на асансьор и достъп до сградата / нов корпус/.	
7.Наличие на нова, съвременно оборудвана учителска стая.	
8. Наличие на самостоятелно помещение за „Архив“.	
9. Наличие на противопожарна алармена система в новия корпус.	
10.Наличие на пропускателна система за сигурност с контрол на достъпа.	
11.Собствена отоплителна система в двете сгради.	

.

Вътрешен потенциал:

- Търсене на възможности за получаване на отстъпки при сключване на договори за извършване на различни дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за включване със собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.
- Активно включване на педагогически и непедagogически персонал за подпомагане осъвременяване на МТБ и извършване на ремонтни дейности.
- Включване в общинска програма за ремонти и реконструкции.

1.6. Финансиране

ДГ № 10 „Карамфилче”, Варна е общинска детска градина и финансирането се осъществява от община Варна. От 2012 г. детската градина е на делегиран бюджет.

Силни страни	Слаби страни
1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на детската градина – целесъобразно и законосъобразно.	1. Липса на средства за основни ремонти, за енергийна ефективност на сградата.
2. Допълнителни средства за помагала за ПГ	2. Липса на средства за капиталови разходи
3. Безплатни допълнителни закуски за децата от ПГ	3. Липса на средства за заместници, при отсъствие на титулярите.
4. Привличане дарения от родители	4. Липса на средства за застраховане на децата, за всяка учебна година
5. Стройна система за финансов контрол	
6. Действаща комисия за разглеждане на оферти по ремонти, услуги и доставки	
7. Действаща комисия по даренията	
8. Наличие на Вътрешни правила за работна заплата, финансов контрол и др. дейности	
9. Действащ контрол от СФУК, ИП и МФ	

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране на родителите към спомоществователство
- Възможности за допълнителни приходи от отстъпки

1.7. Външни фактори

Съвместната работа с родителите се явява обективна необходимост в съвременните реалности. Детска градина № 10 "Карамфилче" е социален партньор на родителската общност. Осъществяваме педагогически целесъобразно и компетентно сътрудничество с родителите. Стремим се да ги насочим компетентно, за необходимата квалифицирана подкрепа, за личностното развитие, на собствените им деца. Приветстваме активното ангажиране на родителите в образователно- възпитателния процес, като активен субект във взаимодействието семейство - детска градина. Цялостната дейност в детската градина е съобразена с обществено значимите процеси и нагласи, провежда се в синхрон със съвременните практики за мениджмънт и комуникации с обществеността.

Силни страни	Слаби страни
1. Включване на родителите в прекия образователно- възпитателния процес – „Ден на отворените врати”.	1. Недостатъчно включване на родителите за разрешаване на проблеми в детската градина.
2. Установени са традиции в приемствеността с училище.	2. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.
3. Ежемесечни родителски срещи, открити моменти пред родители, кът за родители и др.	
4. Включване на родителите в съвместни дейности за участие в международни и национални инициативи.	
5. Ползотворни връзки с обществени организации и институции – Куклен театър, Асоциация на пострадалите в ПТП, Областна дирекция на полицията, сектор ”Пътна полиция” , Градски транспорт ЕАД , „Джуниър Ачийвмънт”, “Ротари клуб“, Регионална библиотека др.	
6. Трайно сътрудничество с научни институции – ДИКПО-Варна, Софийски университет, Бургаски университет, Шуменски университет, Технически университет – Варна.	
7. Отлична връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.	
8. Наличие на профил във Фейсбук за всяка група и Вайбър – комуникация и бърза обратна връзка с родителите; страница на ДГ в Интернет	

Вътрешен потенциал:

- Обогаляване формите на сътрудничество с родителите с нетрадиционни инициативи
- Създаване на плакати, брошури и други материали, подпомагащи съвместната ни дейност с родителите

- Запознаване на родителите със спецификата на образователно- възпитателния процес в детската градина, като предпоставка за придобиване на адекватна представа относно отговорността и компетентността на учителя.

-

1.8.Идентификация на проблемите

- Липсва национален инструментариум за проследяване постиженията на децата.
- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи от децата.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и затруднена адекватна корекционна дейност и помощ.
- Увеличаващи се проблеми с родителите - свръх претенции и неразбиране някои дейности в детската градина, разминаване критериите за развитие на децата.
- Липса на средства, обезпечавачи качествен образователен процес.
- Неучастие на детските градини в проекти и програми, в които са включени училищата.
- Липса на общинска програма за закаляване на децата.

VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1.Административно – управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2.Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот

1.3. Приоритетно внедряване на иновации в организацията и управлението на детската градина

1.4. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията

1.5 Квалификация на административните служители

1.6 Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

2.Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.

2.1. Ефективен контрол на дейностите.

2.2. Прозрачност в управлението.

2.3. Делегиране на правомощия.

2.4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет.

2.5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет.

2.6. Популяризиране на постижения на деца и учители:

– чрез медии;

– чрез участия в различни конкурси

– чрез интернет пространството

2.7. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

2.8. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2.9. Осъвременяване на документацията в детската градина в съответствие с новия Закон за предучилищно и училищно образование и съобразно новите ДОС.

2.9. Оптимизиране на информационното осигуряване: набавяне на основна методическа литература и педагогически издания.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: повишаване качеството на образование

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата.

3.1. Разпознаване на символи – национален химн и знаме – както и реализиране на различни ритуали и традиции, официални, национални и фолклорни празници.

3.2. Подчертаване автономността на детската градина чрез конкретна символика – лого, химн и знаме на ДГ №10 „Карамфилче”.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: съхраняване и утвърждаване на националната идентичност.

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

4. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

4.1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.

4.2. Позитивно отношение към празниците в семейството като средство за съхраняване на духовната връзка между поколенията

4.3. Разбиране необходимостта от правила при общуване с околните.- справедливост, солидарност, емпатия, справяне с емоции и управление на конфликти

4.4. Създаване на навици за здравословен начин на живот- действащи процедури за закаляване на децата.

4.5. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот- реализиране на вътрешни проекти.

4.6. Спазване на пропускателен режим.

4.7. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: усвояване на отделни ключови компетентности чрез изучаване по отделните образователни направления.

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на децата в задължителна предучилищна възраст

1.1 Осигурена пълняемост на групите.

5.2 Наличие на кабинет на логопед

5.3 Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина

5.4 Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: обхващане на всички деца от задължителна предучилищна възраст в района

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата

5.1. Ефективен контрол на отсъствия на децата

5.2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск

5.3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение – медиация в детската градина.

5.4. Подкрепа за деца с изявени дарби

5.5. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, Община, РЦПППР и др.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: Пълноценна социализация на децата от уязвимите групи

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

7. Приобщаване на децата:

7.1. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения

7.2. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП

7.3. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, Община, РЦПППО и др.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: мобилизиране на целия ресурс на детето за усвояване на базови умения и знания или образователното съдържание по учебни направления.

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

8. Противодействие на тормоза и насилието:

8.1. Участие в международния ден на „Розовата фанелка“.

8.2. Позициониране на „кът за сдобряване“ във всяка група.

8.3. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: превенция на насилието и тормоза в детската градина

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

9.1. Разработване на стратегии в зависимост от конкретните условия и трудности в ДГ/ при необходимост/

9.2. Провеждане на беседи с родители и учители- за стреса, трафика на хора и др.

9.3. Назначаване на помощник на учителя и пом. възпитателя/ при необходимост/.

9.4. Повишаване на достъпа до съвременни информационни технологии.

9.5. Социализиране на децата за които българският език не е майчин и за деца в неравностойно положение;

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: превенция от ранно отпадане

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

10. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Постигане на ефективност и качество на педагогическия процес, при зачитане интересите и потребностите на децата – проект „Моят учител , в твоята група.“

2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.3. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.4. Обогаляване системата за проследяване постиженията на децата - създаване на набор от апробирани тестове за всяка възрастова група.

2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.6. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники с „нестандартните“ деца.

2.7. Сформиране на школи по интереси.

2.8. Детската градина да бъде активна, инициативна страна, във взаимодействието с родителите, за сътрудничеството с тях и осигуряване на ефективен процес на възпитание, социализация и обучение на децата – проект ”Родителят – учител за един ден”.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: превенция от ранно отпадане

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

11. Квалификационна дейност

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа на всеки педагогически специалист.

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми, съгласно изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование.

3.3. Обмяна на опит – в рамките на детската градина и извън нея.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми за педагогически иновации.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: Прилагане на иновации и добри педагогически практики съобразени с изискванията на новите реалности в образованието.

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

12. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогаляване, поддържане и модернизиране на материално-техническата база:

- осигуряване на съвременни компютри за всички групи
- ремонтване на два броя асансьори за пренасяне на храна /стар корпус/
- смяна на климатици / стар корпус/
- смяна на дограма в едната сграда / стар корпус/
- реновиране на фойето и коридорите в стария корпус

-поддържане на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание- периодично закупуване на флашки за целия педагогически персонал. Закупуване на интерактивни дъски.

-обогаляване на игровата и дидактичната база.

- поддържане и усъвършенстване сайта на детската градина

- ремонт на 3 бр. детски площадки и изграждане на една нова- стар корпус

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – екскурзии, културни дейности и др.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: Създаване на комфорт, благоприятстващ смислено и емоционално протичане на възпитателно-образователния процес и ефективно справяне със задачите на ежедневието.

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

13. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от общинския бюджет.

5.2. Привличане на дарения.

5.3. Реализиране на благотворителни кампании.

5.4. Собствен труд на служители на детската градина.

5.5. Организиране на трудовни с участието на учителската и родителската общности.

Източник на финансиране- делегиран бюджет

Срок за изпълнение - до 15.09.2028 г.

Очаквани резултати: Финансова стабилност и сигурност

Отговорници: директор, педагогически и непедагогически персонал

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.

2. Осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве.

3. Постиженията на децата да достигнат ДОС, за съответната възрастова група.

4. Емоционален комфорт и успешна адаптация и социализация на децата. Изграден толерантен и позитивен модел на общуване.

5. Развиване на способностите и нагласите на екипа за конструктивно решаване на проблемите, екипност и отговорност.

6. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
7. Използване на нови педагогически технологии.
8. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
9. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
10. Подкрепа на родителската общност.

Х. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията е одобрена от Обществения съвет , приета на заседание на Педагогически съвет с Решение № 6 , взето с протокол № 5/ 08.06.2023 г. и е утвърдена със Заповед № **РД 02-257/21.06.2023 г.** на директора на детската градина. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет и пред Обществения съвет.
3. Стратегията се актуализира на 5 години.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина.
2. План за действие и финансиране на стратегията за развитие на детската градина.